

**Checklist** stage (K.B. 25/4/2007,art. 13,8° 27/3/1998)

**Persoonsgegevens**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Familienaam** |  | **Startdatum stageperiode** |  |
| **Voornaam** |  | **Einddatum stageperiode** |  |
| **Geboortedatum** |  |  | |

**Alle onderstaande topics worden bij voorkeur behandeld op de eerste stagedag (tenzij anders vermeld). Gelieve af te vinken of te doorstrepen indien niet van toepassing.**

* **De onthaalbrochure voor studenten werd gelezen**
* **De student is op de hoogte van zijn interne stagementor**
* **Het uurrooster werd (voorafgaand aan de stage) opgemaakt**
* **Stagedoelstellingen werden overlopen met de interne stagementor**
* **Rondleiding op de afdeling met verplichte als verplichte plaatsen:**
* **Evacuatiewegen, vluchtwegen en branddeuren**
* **Locatie brandblusapparaten op de afdeling**
* **Plaats instructiekaarten “rampenplan”**
* **Locatie van medisch apparatuur, gebruik en onderhoud hiervan**
* **Locatie en gebruik reanimatie knoppen**
* **De student is in het bezit van alle benodigdheden (arbeidskledij,…)**
* **De student kreeg van de interne stagementor informatie over het beroepsgeheim, discretie, geheimhoudingsplicht en verbindt zich tot het naleven hiervan.**

**Naam en handtekening student: datum:**

**Naam en handtekening van persoon datum:**

**die de info gegeven heeft**